

## Opis kvalifikacionog modula SERTO-M2

### Praćenje grupnih procesa u okviru aktivnosti učenja<sup>1</sup> odraslih

<b>Stručna kompetencija</b>	Prepoznaje i reflektuje grupni proces u okviru aktivnosti učenja odraslih i na osnovu toga prilagođava realizaciju aktivnosti.
<b>Jedinice kompetencija</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Opaža grupni proces u obrazovnoj grupi, poredi ga sa teorijskim konceptima i prilagođava realizaciju aktivnosti zahtevima situacije.</li> <li>▪ Opaža specifično ponašanje i tokove komunikacije u obrazovnoj grupi i čini ih vidljivim.</li> <li>▪ Definiše sopstvenu ulogu u odnosu na ulogu učesnika u obrazovnoj grupi i sa grupom dogovara podelu odgovornosti za proces učenja.</li> <li>▪ Reflektuje viđenje sopstvene uloge, sopstvenih vrednosti, stavova i merila, i stavlja ih u funkciju praćenja obrazovne grupe.</li> </ul> <p style="text-align: center;"><i>Na kraju dokumenta data je lista znanja, veština i stavova koje preciznije određuju jedinice kompetencija modula.</i></p>
<b>Sadržaji učenja</b>	<p>Navedeni sadržaji učenja smatraju se smernicama za organizatore obuke<sup>2</sup>. Organizatori mogu da sadržaje klasifikaciju i na drugačiji način, kao i da ih na specifičan način dopune.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Grupna dinamika (teorija i refleksija sopstvenih iskustava u grupama)</li> <li>▪ Teorija komunikacije i analiza procesa komunikacije u okviru procesa grupne dinamike</li> <li>▪ Principi rodne ravnopravnosti i poštovanje različitosti</li> <li>▪ Raznovrsnost u kontekstu dinamike u grupama koje uče</li> <li>▪ Refleksija sopstvenog komunikacijskog stila u grupi</li> <li>▪ Vrednosti, merila i uloge u grupama</li> <li>▪ Refleksija sopstvenog stava i ponašanja kao člana grupe</li> <li>▪ Odnos prema smetnjama i otporu</li> <li>▪ Strategije intervenisanja</li> <li>▪ Veze između didaktičnog postupanja i grupnih procesa</li> <li>▪ Uloga trenera koji vodi grupu, refleksija sopstvenih vrlina i nedostataka u vođenju grupe</li> </ul>

<sup>1</sup> Pod ovim terminom podrazumevamo svaku aktivnost organizovanu sa namerom da se unaprede znanja, veštine i kompetencije učesnika aktivnosti.

<sup>2</sup> Svi oblici obrazovanja i učenja organizuju se kroz pojedinačne aktivnosti učenja. Širok je spektar organizacionih oblika obrazovanja i učenja u kojima se mogu realizovati ove aktivnosti. Termin „obuka“ koristimo kao generičko ime za skup aktivnosti učenja, bez obzira na organizacioni oblik.

<b>Vreme učenja</b>	<p>Minimalno vreme učenja:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 36 sati (efektivno) obuke od toga najmanje 4 dana, a maksimalno 30 sati, u vidu blok seminara</li> <li>▪ 80 sati samostalnog učenja na osnovu instrukcija izvođača obuke, za proučavanje literature o teorijama grupne dinamike, redovne individualne refleksije i pripremu dokaza kompetencija.</li> </ul> <p>Maksimalno dnevno vreme obuke ne može biti veće od 6,5 sati, a vremenski plan obuke mora biti takav da obezbedi dovoljno vremena između dva bloka obuke za realizaciju planiranih aktivnosti samostalnog učenja.</p>
<b>Blok seminar</b>	<p>Seminar, od najmanje 4 dana, mora da se realizuje u nekom trening centru ili u hotel pogodnom za organizaciju seminara sa noćenjem. Grupa mora biti veličine od 5 do 20 osoba, starosti 16 i više godina.</p> <p>Cilj seminara je da polazniku omogući iskustvo faza razvoja grupe i njenu dinamiku. Radi se na tri nivoa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Doživeti procese grupne dinamike i samog sebe kao dela grupe;</li> <li>▪ Reflektovati doživljeno i dovesti ga u vezu sa teorijskim konceptima;</li> <li>▪ Uspostaviti vezu sa sopstvenom trenerskom praksom (transfer učenja).</li> </ul> <p>Učesnici se senzibilizuju za grupne procese, izoštravaju svoje opažanje i razvijaju sposobnosti da ono što su opazili i doživeli tematizuju.</p> <p>Refleksija učesnika treba da, sa jedne strane bude usmerena na njihovu ulogu kao članova grupe, a sa druge strane na promišljanje njihovih uloga, normi i stavova kao izvođača obuke.</p>
<b>Preduslovi za polaznika<sup>3</sup></b>	<p>Preduslov za pohađanje obuke je <i>SERTO Sertifikat u obrazovanju odraslih</i>.</p>
<b>Preduslovi za izvođača</b>	<p>Trener<sup>4</sup>, izvođač obuke, mora da poseduje <i>SERTO Diplomu trenera u obrazovanju odraslih</i> i stručnu praksu obima najmanje 450 sati neto obuke odraslih polaznika, u periodu ne kraćem od 6 godina. Obuke sa grupama do 16 polaznika može izvoditi jedan trener. Obuke sa grupama od 17 do maksimalno 20 polaznika mora da izvodi trenerski par.</p> <p>Centralni deo ovog modula – blok seminar, mora da realizuje trenerski par. Poželjno je da treneri budu različitog pola.</p>
<b>Preduslovi za organizatora</b>	<p>Organizacija, organizator obuke, mora da bude akreditovana kod akreditacionog tela<sup>5</sup> kao i da akredituje program obuke kod istog.</p>

<sup>3</sup> Svi pojmovi u ovom dokumentu upotrebljeni u gramatičkom muškom rodu podrazumevaju prirodni muški i ženski rod lica na koje se odnose.

<sup>4</sup> Termin „trener“ tj. „trenerkinja“ koristimo kao generičko ime za sve izvođače/realizatore aktivnosti učenja odraslih. U zavisnosti od konteksta, za njih se uobičajeno koriste i termini: voditelj, moderator, facilitator, nastavnik, instruktor, mentor, savetnik (coach) i drugi.

<sup>5</sup> Udruženje *SERTO – Profesionalizacija i kvalitet u obrazovanju odraslih*.

<b>Preduslovi za izvođenje obuke</b>	Obuka mora da se izvodi u radnom prostoru zaštićenom od buke, sa prirodnim osvetljenjem i tehničkim uslovima za prirodno provetranje, površine najmanje 2,5m <sup>2</sup> po polazniku.
<b>Dokaz kompetencija</b>	Analiza slučaja vođenja grupe, u pisanoj formi.
<b>Zahtevi za dokazivanje kompetencija</b>	<p>Evidencija kompetencije za ovaj modul sastoji se od analize slučaja u pisanoj formi vezanog za opažanje i dalji razvoj obrazovne grupe u pravcu sposobnosti za rad i učenje. Za to važe sledeći zahtevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Prikazan slučaj potiče iz sopstvene obrazovne prakse.</li> <li>▪ Obim analize je od 10.000 do 20.000 slovnih znakova.</li> <li>▪ Analiza slučaja je strukturisana na odgovarajući način i sadrži sledeće elemente: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Prikaz polazne situacije i tematike;</li> <li>○ Predstavljanje sopstvenog stava prema prikazanoj situaciji;</li> <li>○ Procena situacije i mogućnosti daljeg razvoja (hipoteza);</li> <li>○ Opis odabrane intervencije, kao i njenih rezultata i posledica;</li> <li>○ Refleksija intervencije uz razmatranje najmanje još jedne strategije, njenih prednosti i opasnosti;</li> <li>○ Zaključci za budući rad u ulozi izvođača obuke u grupama koje uče.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Kriterijumi procene dokaza kompetencija</b>	<p>Dokaz kompetencija se procenjuje na osnovu sledećih kriterijuma:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Zahtevi za dokazivanje kompetencija su ispunjeni.</li> <li>▪ Prikaz polazne situacije, tematike, intervencije i posledica je jasan.</li> <li>▪ Kandidat opaža i kritički reflektuje situaciju, sopstvenu ulogu i svoje reakcije.</li> <li>▪ Kod prikaza i analiza grupnih procesa uspostavljena je veza sa osnovnim teorijskim koncepcijama i modelima.</li> <li>▪ Hipoteze i moguće intervencije su relevantne za konkretnu situaciju i usmerene su na dalji razvoj grupne dinamike.</li> <li>▪ Izbor izvršenih intervencija je obrazložen.</li> <li>▪ Refleksija pokazuje da je kandidat svestan sopstvenih merila i stavova u kontekstu upravljanja grupom.</li> </ul> <p>Izvođač obuke, na osnovu kriterijuma procene, daje u pisanoj formi konačnu ocenu dokazanosti kompetencija i obrazlaže je. Objašnjenje je jasno i precizno.</p> <p>Rezultat procene dokaza kompetencija je ocena „položio“ ili „nije položio“.</p> <p>Ocena „položio“ se dodeljuje kada su sve kriterijumi ispunjeni u značajnoj meri.</p>
<b>Uslovi za sticanje sertifikata modula</b>	<p>Za dobijanje sertifikata ovog modula moraju da budu ispunjeni sledeći uslovi:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nprekinuto i aktivno učešće na celoj obuci (100%);</li> <li>2. Dokaz kompetencija koji je izvođač obuke ocenio sa „položio“;</li> <li>3. Redovna refleksija sopstvenog procesa učenja.</li> </ol>

<p><b>Uslovi za sticanje sertifikata modula (nastavak)</b></p>	<p>Refleksija se vrši u pisanoj formi (dnevnik učenja), kontroliše je i overava trener. Ona se ne ocenjuje. Povratna informacija trenera je fakultativna. Polaznik predaje dnevnik učenja na kraju obuke treneru.</p> <p>Ključna pitanja za dnevnik učenja: Najvažnija saznanja koja sam stekao i vezi procesa u grupi? Koje sposobnosti sam razvio? Šta to znači za moju praksu trenera? Šta ću ubuduće bitno drugačije da radim? Da li se i u kom smislu izmenio moj način komunikacije sa grupom? Šta sada radim više/manje nego pre? Koje su moje ključne vrline i nedostaci u pogledu upravljanja grupom?</p>
<p><b>SERTO sertifikacija</b></p>	<p>Sertifikat ovog modula, uz druge sertifikate modula SERTO-M1 do SERTO-M5 i uz dokaz o stručnoj praksi obima najmanje 300 sati obuke odraslih, u periodu ne kraćem od 4 godine, su uslov za sticanje <i>SERTO Diplome trenera u obrazovanju odraslih</i>.</p> <p>Pri podnošenju zahteva za <i>SERTO Diplomom trenera u obrazovanju odraslih</i> uz sertifikat ovoga modula kandidat mora da podnese i dokaz kompetencije sa obrazloženom ocenom trenera.</p> <p>Sertifikat ovog modula važi 5 godina. Ukoliko je sertifikat stariji, mora se pre podnošenja zahteva za <i>SERTO Diplomom trenera u obrazovanju odraslih</i> validirati skraćenim postupkom validacije kompetencija.</p> <p><i>SERTO Diploma trenera u obrazovanju odraslih nema ograničen vek važenja.</i></p>
<p><b>Pravni lekovi</b></p>	<p>Polaznik čiji dokaz kompetencija trener oceni sa „nije položio“ dobija potvrdu o pohađanju obuke. Potvrda mora da sadrži obrazloženje ocene i pouku o pravnom leku u kojoj su navedeni žalbena instanca i rok za njegovu podnošenje.</p> <p>Protiv ocene trenera „nije položio“ polaznik obuke može da podnese obrazloženi prigovor u pisanoj formi žalbenom telu organizatora obuke u roku od 8 dana.</p> <p>Prigovor je besplatan.</p> <p>U vezi sa podnetim prigovorom, žalbeno telo organizatora obuke donosi odluku o:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>odbacivanju ili odbijanju prigovora,</li> <li>usvajanju prigovora, uz dodelu ocene „položio“,</li> <li>usvajanju prigovora, uz ponavljanje postupka dokazivanja kompetencija (izrada nove analize slučaja), a po potrebi i dela obuke, bez dodatne nadoknade.</li> </ol> <p>Protiv odluke žalbenog tela organizatora obuke polaznik obuke može da podnese obrazloženu žalbu u pisanoj formi žalbenoj instanci akreditacionog tela, u roku od 8 dana.</p> <p>Troškove žalbe dužan je da predujmi polaznik obuke.</p> <p>Žalbena instanca akreditacionog tela proverava da li je postupak bio formalno ispravan i donosi odluku o:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>odbacivanju ili odbijanju prigovora,</li> <li>usvajanju prigovora.</li> </ol> <p>U slučaju odluke o usvajanju žalbe, organizator obuke je dužan da polazniku obuke nadoknadi celokupan iznos koji je predujmio po osnovu ulaganja žalbe.</p>

<b>Znanja, veštine i stavovi koje preciznije određuju jedinice kompetencija modula</b>	
<b>Znanja</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Teorije i modeli Osnovni principi teorije komunikacije; procesi i modeli grupne dinamike; elementi teorije konflikta i socijalne psihologije (stavovi, uloge, otpor); principi rodne ravnopravnosti i poštovanja različitosti.</li> <li>▪ Metode i postupci Širok spektar metoda koje se odnose na praćenje grupnih procesa, strategije delovanja sa ciljem usmeravanja grupnih procesa.</li> </ul>
<b>Veštine</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Kognitivne veštine Razumevanje situacija u njihovoj složenosti; promišljanje i delovanje u kompleksnoj situaciji grupne dinamike; donošenje blagovremenih promišljenih odluka; kategorizacija i analiziranje teškoća i konflikata.</li> <li>▪ Veštine upravljanja grupnom dinamikom Moderiranje grupnih procesa i tokom dužeg vremenskog perioda; primena metoda koje podržavaju povoljne grupne procese i čine ih vidljivim grupi; formulacija hipoteza i intervencija u skladu sa zahtevima situacije; odabir i primena strategija delovanja i rešavanja problema u grupi.</li> <li>▪ Komunikacijske i jezičke veštine Izražavanje zapažanja iz uloge trenera; rešavanje problema.</li> <li>▪ Interpersonalne veštine Reflektovanje procesa u grupi; razmatranje sopstvenih emocija u kontekstu grupnih odnosa i očuvanje sopstvene sposobnosti analize tokom i nakon događaja; pokazivanje poštovanja prema različitostima u grupi na saosećajan i konstruktivan način.</li> <li>▪ Veštine samorefleksije i samoevaluacije Reflektovanje sopstvenog ponašanja i postupanja, nakon realizacije aktivnosti učenja i obrazovanja, kao i izvođenje zaključaka u vezi sa tim: <ul style="list-style-type: none"> <li>○ poređenje planiranih i ostvarenih ishoda obrazovnih aktivnosti,</li> <li>○ reflektovanje sopstvenog ponašanja;</li> <li>○ prepoznavanje sopstvene uloge(a) i njenih ograničenja;</li> <li>○ uviđanje sopstvenih vrlina i slabosti u ulozi realizatora obuke;</li> <li>○ prepoznavanje potencijala za dalji razvoj u ulozi realizatora obuke.</li> </ul> </li> </ul>
<b>Stavovi</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Poštovanje i uvažavanje odraslih učesnika obrazovne grupe;</li> <li>▪ Osetljivost u odnosu na različitosti u grupi;</li> <li>▪ Fleksibilnost i kreativnost u nepredviđenim situacijama, svrsishodne u odnosu na procese i odnose u grupi;</li> <li>▪ Pozitivan pristup orijentisan na rešenje problema;</li> <li>▪ Odgovornost koja proizilazi iz trenerske uloge, a u odnosu na procese i odnose u grupi;</li> <li>▪ Nepristrasnost.</li> </ul>